

AVVISO

DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ESTETISTA PRESSO LE FARMACIE COMUNALI

Si rende noto che questa Azienda intende espletare apposita procedura ad evidenza pubblica per titoli e colloquio per la ricerca di un estetista per il supporto alle farmacie comunali gestite da Multiservizi Caerite S.p.A., per il periodo settembre 2024 - agosto 2025, a partita IVA o a prestazione d'opera occasionale al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, i profili idonei professionali.

I soggetti interessati sono invitati a partecipare alla procedura in oggetto entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 13 settembre 2024.

Multiservizi Caerite S.p.A. si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito all'affidamento del servizio.

In questa prospettiva, si chiede a tutti gli interessati di inviare alla Multiservizi Caerite S.p.A. il proprio CV secondo le modalità di seguito specificate.

STAZIONE APPALTANTE

Multiservizi Caerite S.p.A., con Socio Unico – Comune di Cerveteri, vicolo Mario Fabio Sollazzi, 3, 00053 Cerveteri (RM), info@multiservizicaerite.it – pec: multiservizicaerite@legalmail.it

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sig.ra Raffaella Nicolini raffaella.nicolini@multiservizicaerite.it

OGGETTO

Conferimento dell'incarico con qualifica di Estetista presso le farmacie comunali mediante.

Prestazioni richieste:

Il/la candidato/a avrà il compito di fornire le proprie prestazioni all'interno delle farmacie comunali; il ruolo prevede che il professionista svolga la propria le proprie prestazioni all'interno del circuito delle farmacie comunali della Multiservizi.

Il/la candidato/a prescelta avrà l'importante responsabilità di fornire un sostegno essenziale alle esigenze dei cittadini che si rivolgeranno alle farmacie comunali per le prestazioni oggetto dell'affidamento

Termini dell'incarico

L'incarico verrà conferito per un periodo di mesi dodici, al termine del quale potrà essere risolto liberamente per volontà di una delle parti.

Il professionista dovrà coordinare le modalità ed i termini di dettaglio delle proprie attività con l'Amministratore Unico della Multiservizi o suo delegato.

Requisiti generali:

- essere cittadino italiano o appartenere ad uno dei paesi dell'Unione Europea ovvero essere cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno C.E. per soggiornanti di lungo periodo, o che siano titolari dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria, in possesso dei requisiti previsti per legge;
- posizione regolare circa gli obblighi di leva (per i cittadini soggetti a tale obbligo);
- godere dei diritti civili e politici;
- idoneità psicofisica allo svolgimento dei compiti connessi alla posizione funzionale del posto oggetto della presente selezione di cui al D. Lgs. 81/2008;
- diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito al termine di un ciclo di studi quinquennale rilasciato da un istituto d'istruzione secondaria superiore, pubblico o legalmente riconosciuto dall'ordinamento italiano. I candidati in possesso del titolo di studio sopra citato o anche di eventuali titoli accademici rilasciati da un Paese dell'Unione Europea o da uno Paese terzo sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica, sentito il Ministero dell'istruzione, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001, oppure sia stata attivata la procedura di equivalenza. Il candidato è ammesso con riserva alle prove di concorso in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della

Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica (www.funzionepubblica.gov.it). L'effettiva attivazione della procedura di equivalenza deve comunque essere comunicata, a pena di esclusione dal concorso, prima dell'espletamento della prova orale. Il riconoscimento dell'equivalenza, a pena di decadenza, deve necessariamente sussistere al momento dell'assunzione;

- non avere subito condanne penali e non essere soggetto a procedimenti penali per cui le disposizioni di legge impediscano la costituzione di un rapporto di impiego presso una pubblica amministrazione. La sentenza emessa ai sensi dell'art. 444 c.p.p. (c.d. "patteggiamento") è equiparata a una pronuncia di condanna in applicazione dell'art. 445 c. 1 bis c.p.p.;
- non essere mai stato destituito o dichiarato decaduto da un impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero in caso affermativo specificarne il motivo;
- aver compiuto il diciottesimo anno di età e non avere ancora compiuto il sessantesimo anno di età.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- adeguata conoscenza della lingua italiana.

Requisiti aggiuntivi:

- Esperienza in cosmetica oncologica

Tali requisiti dovranno essere debitamente dettagliati nel curriculum vitae e potranno essere oggetto di specifica valutazione sia in sede di selezione per titoli che nel colloquio finale.

Tutti i requisiti sopra indicati devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura concorsuale e mantenuti fino al momento dell'assunzione. L'accertato difetto dei requisiti prescritti, in qualsiasi momento, comporta l'esclusione dalla procedura di selezione e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato

IMPORTO

L'importo che sarà corrisposto al professionista individuato per singola prestazione, sarà oggetto di successiva contrattazione, anche in funzione del prezzo della prestazione che dovrà comunque essere calmierato rispetto alla media del settore.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE

La domanda, con allegata l'autocertificazione, la copia fotostatica di un documento di identità, dovrà pervenire a mezzo PEC all'indirizzo: multiserviziacaerite@legalmail.it entro le ore 12:00 del 13 settembre 2024.

Multiservizi Caerite S.p.A. non risponde e non assume alcuna responsabilità per mancata o tardiva ricezione delle domande, anche se dovuta a disguidi della casella pec, cause di forza maggiore o altri fatti ed eventi anche non dipendenti dal mittente, sicché le domande pervenute per qualsivoglia motivo oltre il termine ultimo non potranno comunque essere ammesse.

Sulla busta contenente la domanda di partecipazione, o nell'oggetto della mail PEC, dovranno essere indicati chiaramente in stampatello:

- a. Cognome e nome del candidato;
- b. La dicitura: "AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI ESTETISTA PRESSO LE FARMACIE COMUNALI DI MULTISERVIZI CAERITE S.P.A."

A pena di esclusione, tutte le domande dovranno recare la sottoscrizione del candidato su ogni pagina della domanda e autocertificazione e sulla copia fotostatica del documento di identità.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- a pena di esclusione e senza possibilità di regolarizzazione, copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del candidato in corso di validità, ai sensi dell'art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000;
- per i soggetti portatori di handicap che lo richiedano per sostenere le prove: certificato di invalidità di cui all'art. 20, comma 2 bis, L. 104/1992; certificato DSA di cui alla L. 170/2010 e certificazione medica di temporanea difficoltà (richiesta di tempi aggiuntivi e/o ausili);
- qualora ricorra il caso, a pena di esclusione e senza possibilità di regolarizzazione, la documentazione comprovante l'avvio dell'iter procedurale per l'equivalenza del proprio titolo di studio estero;
- qualora ricorra il caso, agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale;
- Curriculum Vitae del candidato, datato e sottoscritto.

Il 13 settembre 2024 è il termine ultimo per la ricezione delle domande non rilevando ai fini della presente procedura la data di spedizione delle stesse.

In generale non saranno comunque considerate ammissibili le domande pervenute oltre tale data, a prescindere dalle motivazioni del ritardo o dalla mancata ricezione.

Tutti gli stati, fatti e qualità personali possono essere:

- autocertificati dall'interessato se rientrano nelle ipotesi di cui all'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.;
- comprovati dall'interessato mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. se non rientrano nelle ipotesi di cui alla precedente lettera a).

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione, salvo diversa specificazione del presente bando.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione determina, in qualunque momento, l'esclusione dalla procedura. Tutti i documenti devono essere allegati alla domanda entro il termine ultimo prescritto dal bando, con l'avvertenza che, scaduto detto termine, nessun altro documento verrà accettato a corredo della stessa.

L'amministrazione procederà a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

SELEZIONE PER TITOLI

La commissione appositamente costituita procederà ad una selezione per titoli posseduti/dichiarati dai candidati, con particolare attenzione ai requisiti sotto indicati:

VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO:

Tipologia titolo	Punti
Votazione di Diploma di scuola superiore da 54/60 a 59/60 o da 90/100 a p 99/100 o equivalente (relativo al titolo di accesso alla selezione)	p.1
Votazione di Diploma di scuola superiore pari a 60/60 o 100/100 o equivalente (relativo al titolo di accesso alla selezione)	p.2
Ulteriore diploma di scuola superiore diverso da quello con cui si partecipa	p.1
Corso Biennale di Estetista	p. 2
Corsi di specializzazione	p. 1

In ogni caso il punteggio assegnato per i titoli di studio non può essere superiore a punti 15.

Con riferimento ai titoli di servizio sono attribuibili un massimo di 22 punti sulla base della tabella sotto riportata; il punteggio viene riconosciuto per ciascun semestre continuativo, con la precisazione che l'arrotondamento al semestre potrà essere realizzato con almeno 5 mesi e 16 giorni; per un periodo di servizio massimo di 6 anni maturati negli ultimi 12 anni; i 12 anni sono definiti a partire dal 1° gennaio 2011; in caso di esperienza lavorativa svolta con contratto di lavoro a tempo parziale, il punteggio è ricalcolato/riproporzionato secondo l'attività effettivamente prestata.

VALUTAZIONE DEI TITOLI DI SERVIZIO:

Tipologia titolo	Punti
Contratto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato o determinato come Estetista esperta in estetica presso strutture private.	1,40 a semestre
Contratto di lavoro flessibile (contratto di somministrazione lavoro) come Estetista presso strutture private.	1 a semestre

In ogni caso il punteggio assegnato per i titoli di servizio non può essere superiore a punti 25.

I candidati che raggiungeranno una valutazione complessiva di almeno 15 punti saranno ammessi e convocati alla selezione finale per colloquio.

Il punteggio maturato nella selezione per titoli servirà ai soli fini dell'ammissione alla selezione finale per colloquio e pertanto non verrà sommato a quello ottenuto in quest'ultima

SELEZIONE FINALE PER COLLOQUIO

La convocazione dei candidati ammessi alla selezione finale per colloquio sarà pubblicata, con un preavviso di almeno 5 giorni lavorativi rispetto alla data di convocazione, sul sito internet della Multiservizi Caerite S.p.A. www.multiservizicaerite.it.

Detta selezione si svolgerà presso la sede della Multiservizi Caerite S.p.A. in Cerveteri (RM) al V.lo M. F. Sollazzi n. 3.

Si sottolinea che ai fini della convocazione, la pubblicazione sul sito internet della data e dell'orario di svolgimento della selezione ha valore di notifica a tutti gli effetti alla/al candidata/o, alla/al quale pertanto non sarà inviato alcun ulteriore avviso.

Alla selezione finale per colloquio ciascun candidato dovrà esibire un valido documento di identificazione, provvisto di fotografia.

La mancata presentazione dei candidati alla sede di esame o la presentazione in ritardo comporterà l'esclusione dalla selezione, qualunque ne sia la causa che l'ha determinata, anche se indipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

La commissione esaminerà i candidati ammessi alla selezione finale per colloquio, che avrà una valutazione massima di 70 punti e che sarà volto a verificare il profilo curriculare dichiarato, nonché su una valutazione delle capacità di analisi dei processi di gestione in relazione alla mansione oggetto di selezione.

Per tale prova saranno attribuiti i seguenti punteggi:

max 60 punti:

- da 0 a 42 INSUFFICIENTE;
- da 43 a 48 SUFFICIENTE;
- da 49 a 56 DISCRETO
- da 57 a 63 BUONO;
- da 64 a 70 OTTIMO.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice nominata dall'Amministratore Unico di Multiservizi Caerite S.p.A. sarà composta da 3 membri, di cui uno con funzioni di presidente, ove necessario da un membro aggiunto per le competenze linguistiche.

GRADUATORIA

A seguito della selezione finale la Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito secondo l'ordine del punteggio conseguito dai candidati.

Saranno considerati idonei e inseriti nella graduatoria i candidati che otterranno almeno 60 punti su 100.

Successivamente alla formazione della graduatoria di merito, verranno effettuate d'ufficio verifiche sulle dichiarazioni rese e la documentazione presentata e qualora emergessero difformità rispetto a quanto dichiarato e/o presentato, i candidati verranno esclusi dalla graduatoria. In caso di false dichiarazioni si applica l'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

All'esito delle suddette verifiche, l'Amministratore Unico di Multiservizi Caerite S.p.A. approva la graduatoria finale di merito e individua l'avente diritto all'assunzione.

La graduatoria finale di merito è pubblicata sul sito di Multiservizi Caerite S.p.A. per 30 giorni e nella sezione - Amministrazione trasparente - Bandi di concorso.

Dalla data dell'anzidetta pubblicazione sul sito decorre il termine per l'impugnativa della medesima.

La Multiservizi Caerite S.p.A. si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria finale di merito per eventuali assunzioni anche a tempo determinato o indeterminato pieno o parziale di personale della medesima categoria e profilo professionale, nel rispetto della normativa vigente.

PUBBLICAZIONE AVVISO E PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato almeno fino alla scadenza delle domande, ossia sino al 13.09.2024, sul sito internet www.multisevizaerite.it nella sezione "amministrazione trasparente" sotto la sezione "bandi e contratti" e potrà essere scaricato gratuitamente dagli interessati.

ULTERIORI INFORMAZIONI

La Multiservizi Caerite S.p.A. si riserva la facoltà, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità, di revocare o rettificare la procedura del presente bando, come pure di prorogare i termini di scadenza o riaprirli quando siano chiusi, ad esempio in presenza di un ridotto numero di candidature, di modificare le date, il luogo e l'ora di effettuazione delle prove d'esame, dandone tempestivo preavviso ai candidati.

In particolare, la Multiservizi Caerite S.p.A. si riserva la facoltà, in base a sopravvenute esigenze, anche a seguito di disposizioni normative tali da determinare un mutato contesto gestionale (economico, funzionale, organizzativo), di sospendere o revocare il presente bando, prima dell'approvazione della graduatoria finale di merito, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta. La partecipazione alla selezione di cui al presente bando comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto dallo stesso previsto e dalla normativa al tempo vigente in materia di assunzione, organizzazione e gestione del personale, come eventualmente modificati ed integrati.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del Procedimento è la Sig.ra Raffaella Nicolini, indirizzo e-mail: raffaella.nicolini@multisevizaerite.it

TUTELA DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati pervenuti sarà effettuato in conformità alle disposizioni del D. Lgs 196/03 e ss. mm. e ii.. In particolare tali dati saranno trattati esclusivamente ai fini della partecipazione alla presente procedura e non verranno né comunicati a terzi né diffusi. Il titolare del trattamento è la Multiservizi Caerite S.p.A., nei confronti del quale l'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dal D. Lgs 196/03 e ss.mm.ii. riconoscendone il diritto al trattamento dei dati per i fini di cui sopra.

Cerveteri, 06 agosto 2024.

L'Amministratore Unico
Remo Tagliacozzo